Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Кургана

«Детский сад комбинированного вида № 103 «Журавушка»

ПРИНЯТО: УТВЕРЖДАЮ:

на общем собрании заведующая МБДОУ

работников МБДОУ «Детский сад № 103»

протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ Корюкина Е.Н.

приказ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА**

**ВОСПИТАННИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА КУРГАНА «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 103 «ЖУРАВУШКА»**

Курган, 2019

**1. Общие положения**

1.1.  Настоящие Правила внутреннего распорядка для воспитанников (далее Правила) определяют внутренний распорядок деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Кургана «Детский сад комбинированного вида № 103» (далее МБДОУ), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников. Являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБДОУ.

1.2. Правила разработаныв соответствии с:

* Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее Закон «Об образовании»);
* Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"(утв. [постановлением](https://base.garant.ru/70414724/) Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. N 26) (далее СанПиН);
* Уставом МБДОУ;
* договором об образовании по образовательной программе дошкольного образования с родителями (законными представителями).

1.3. Данные Правила действуют в отношении воспитанников, их родителей (законных представителей) и работников МБДОУ.

1.4. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие всех участниковвоспитательно-образовательного процесса, а также комфортное пребывание воспитанников вМБДОУ.

1.5. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников МБДОУ, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников МБДОУ.

1.6. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе МБДОУ и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников МБДОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

**2. Права воспитанников**

2.1. Воспитанники имеют право на:

* получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования
* предоставление условий для освоение образовательных программ дошкольного образования с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
* охрану жизни и здоровья; на медицинское обслуживание в пределах нормативных возможностей МБДОУ; обеспечение безопасных условий во время пребывания в МБДОУ;
* уважение человеческого достоинства; защиту от применяемых методов физического и психического насилия, оскорбления личности;
* удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении
* удовлетворение физиологических потребностей (в питание, сне, отдыхе) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития;
* развитие творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях
* получение квалифицированной психолого-педагогической помощи в коррекции имеющихся недостатков развития;
* предоставление дополнительных образовательных услуг;
* бесплатное пользование учебными наглядными пособиями, оборудованием, играми, игрушками;
* в целях защиты прав и законных интересов воспитанников, правового просвещения родителей (законных представителей).

**3. Режим работы МБДОУ**

3.1.  Режим работы МБДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом МБДОУ.

3.2.  МБДОУ функционирует в режиме 5 дневной рабочей недели (с понедельника по пятницу). Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

3.3. Время пребывания детей в МБДОУ- 12 часов, с 7:00 ч. до 19:00 часов.

3.4. Приём детей проходит утром с 07:00 до 08:00 часов. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в МБДОУ – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

3.5. Родители (законные представители) должны помнить, что в соответствии с СанПиНом по истечении времени завтрака, оставшаяся пища должна быть ликвидирована.

3.6. Если родители (законные представители) приводят ребёнка позже, по каким-либо причинам, они обязаны предупредить воспитателя или администрацию МБДОУ по телефону 25-83-54.

3.7. Если родители (законные представители) привели ребёнка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

3.8. Родители (законные представители) обязаны забрать ребёнка до 19:00. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

3.9.  МБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.), прекращать временно функционирование группы в случае аварийной ситуации, карантинных мероприятий, низкой температуры воздуха.

**4. Здоровье воспитанника**

4.1. Ежедневный утренний приём детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. В группах раннего возраста термометрия проводится ежедневно. По показаниям (наличие катаральных явлений: насморк, кашель, явлений интоксикации, сыпь) ребёнку проводится термометрия в дошкольных группах.

4.2. Во время утреннего приёма выявленные больные или дети с подозрением на заболевание в МБДОУ не принимаются

4.3. Если в течение дня у ребёнка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея) родители (законные представители) будут об этом извещены и должны будут как можно быстрее забрать ребёнка из медицинского изолятора МБДОУ.

4.4. Администрация МБДОУ оставляет за собой право принимать решение о переводе ребёнка в изолятор МБДОУ в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние ребёнка определяет по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра.

4.5. Если у ребёнка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинскую сестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку от врача или иное медицинское заключение.

4.6. В МБДОУ запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарства родителем (законным представителем), медицинским работником, воспитателями группы, другими сотрудниками МБДОУ или самостоятельно принимать ребёнку.

4.7. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарём профилактических прививок, профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).

4.8. О возможном отсутствии ребёнка необходимо предупреждать воспитателя группы по телефону 25-83-54 или мобильному телефону. Время для звонков определяется: с 7.00 до 8.00, с 13.00 до 15.00, с 18.00 до 19.00.

4.9. После перенесённого заболевания, а также отсутствия более 5-ти дней детей принимают в МБДОУ только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, рекомендациями.

4.10. После временного отсутствия ребёнка в МБДОУ необходимо обязательно поставить ребёнка на питание накануне до 15:00 часов позвонив по телефону 25-83-54 или по мобильному телефону воспитателю группы.

**5. Одежда и гигиена воспитанника**

5.1.Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанников в МБДОУ в опрятном виде, в чистой, застёгнутой на все пуговицы одежде, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.) и удобной обуви.

5.2. Одежда и обувь воспитанника должны соответствовать сезону и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться, быть безопасной). Родители должны следить за исправностью застёжек (молний).

5.3. Воспитанник должен иметь умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчёсанные или аккуратно заплетённые волосы; чистое нижнее бельё (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного белья).

5.4. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребёнком.

5.5.В группе у воспитанника должна быть сменная одежда и обувь. Обувь должна быть с фиксированной пяткой. Желательно чтобы ребёнок мог снять и одеть её самостоятельно.

5.6. Воспитаннику в МБДОУ предоставляется специальное место для хранения одежды (шкаф для раздевания), которое поддерживают в порядке родители.

5.7. В шкафу ребёнка обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены и пакет для загрязнённой одежды.

5.8. Вещи воспитанника при желании родителей могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником.

5.9. У воспитанника в детском саду должна быть предметы гигиены (расческа, носовой платок или гигиенические салфетки).

5.10. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическая культура»воспитаннику необходима специальная спортивная форма, модель и цветовая гамма которой оговаривается в группе с воспитателем и другими родителями.

5.11. Для двигательной деятельности на улице рекомендуется отдельный комплект одежды. Приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребёнка, легко просушивается и которую ребёнок вправе испачкать.

5.12. В летний период на прогулке обязателен головной убор, который будет защищать ребёнка от солнца.

5.13. Зимой и в сырую погоду рекомендуется, чтобы у ребёнка были запасные сухие варежки и одежда.

**6**. **Режим образовательной деятельности**

6.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

6.2.  Организация образовательного процесса в МБДОУ соответствует требованиям СанПиН.

6.3.В МБДОУ ежедневно организуется прогулка на свежем воздухе 2 раза: в первую половину дня и во вторую половину дня – перед уходом домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа.

6.4. В соответствии с санитарными правилами и нормами продолжительность прогулки определяется МБДОУ в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается пункт 11.5).

6.5. Администрация МБДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН пункт 8.5, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствии детей.

6.6.Для воспитанников дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов. Перед сном не проводятся подвижные эмоциональные игры, закаливающие процедуры. Во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательно.

6.7. На самостоятельную деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3- 4 часов.

6.8. Организация образовательного процесса в МБДОУ регламентируется календарным образовательным графиком, учебным планом и расписанием непосредственно образовательной деятельности, разрабатываем и утверждаемыми МБДОУ самостоятельно.

**7. Организация питания**

7.1. МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в МБДОУ. Организация питания воспитанников возлагается на МБДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

7.2. Воспитанники МБДОУ получают четырёхразовое питание (завтрак, обед, полдник, ужин).

7.3. Питание в МБДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10- дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста и утвержденного заведующим МБДОУ.

7.4. Круглогодично, непосредственно перед реализацией готовых блюд с пищеблока, осуществляется С- витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.п.).

7.5. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания воспитанника на информационном стенде в приемных всех возрастных групп.

7.6. Контроль за качеством питания (разнообразием), закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру и администрацию МБДОУ.

7.7.В МБДОУ запрещаются любые пищевые продукты домашнего (не промышленного изготовления), а также принесенные из дома (в том числе при организации праздничных мероприятий, праздновании дней рождения и т.д.).

7.8. Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения ребёнка в МБДОУ, следует побеседовать с воспитателями группы о традиции проведения этого праздника (решение родительского собрания в группе).Категорически запрещено угощать детей в МБДОУ кремовыми изделиями (тортами, пирожными), газированными напитками, карамелью (в том числе леденцовой), жевательной резинкой (Приложение 9 к СанПиН).

1. **Обеспечение безопасности**

8.1. Родители (законные представители) должны своевременно информировать воспитателей группы об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

8.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка, родитель (законный представитель) обязан лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя лицам, не достигшим 16-ти летнего возраста.

8.3. Самостоятельный приход воспитанника в МБДОУ не допускается. МБДОУ не несет ответственности за воспитанников, не переданных лично воспитателю.

8.4. Воспитателям категорически запрещается передавать воспитанников родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, несовершеннолетним братьям и сёстрам, отпускать воспитанников одних по просьбе родителей, отдавать воспитанников незнакомым лицам без доверенности от родителей

8.5. В целях обеспечения защиты прав воспитанников МБДОУ имеет право информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, о временной опеке (когда ребенка передают на воспитание бабушке и другими лицам), непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.

8.6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без разрешения заведующего МБДОУ.

8.7. Запрещается оставлять коляски, велосипеды, санки в помещении МБДОУ.

8.8. При парковке автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МБДОУ. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию МБДОУ.

8.9. Запрещается давать ребенку в МБДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

8.10. Необходимо проследить, чтобы в карманах воспитанника не было острых, режущих и колющих предметов.

8.11. Запрещается приносить в МБДОУ:

* лекарственные препараты;
* стеклянные предметы (бусинки, пуговицы, монеты и т.п.);
* оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иныепредметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса;
* приносить, передавать использовать спички, зажигалки, любые предметы и вещества, могущиепривести к взрывам, возгораниям и отравлению.
  1. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения
  2. Родители (законные представители) и педагоги МБДОУ обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесённые из дома игрушки других детей, портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребёнка.
  3. Воспитанник может принести в МБДОУ личную игрушку, если она чистая, не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребёнку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребёнок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесённой из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут. Не рекомендуется давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие, вызывающие страх и пр.
  4. Если выясняется, что воспитанник забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого ребёнка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть её, разъяснив ребёнку, почему это запрещено.
  5. В помещении и на территории МБДОУ строго запрещается курить, распивать спиртные напитки.
  6. Родителям (законным представителям) воспитанников при посещении и участии в мероприятиях, проводимых в МБДОУ, рекомендуется иметь сменную обувь, отключать мобильные телефоны.
  7. В целях антитеррористической защищенности и возможности проникновения посторонних лиц в помещение МБДОУ введен строгий пропускной режим: с 9.00 до 16.00 и после 18.00 вход в МБДОУ осуществляется через центральную дверь.

**9. Защита прав воспитанников.**

9.1. Родители (законные представители) имеют право: если не удовлетворены или не согласны с тем, как организована жизнь воспитанника в группе, обратиться к заведующему МБДОУ лично или по телефону: 25-83-54 или написать сообщение на адрес электронной почты: ds103@bk.ru

9.2. В целях защиты прав воспитанников обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБДОУ, направив обращение о нарушении и (или) ущемлении работниками МБДОУ прав, свобод и социальных гарантий воспитанника.

9.3. Использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

**10. Поощрения и дисциплинарное воздействие.**

10.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам МБДОУ.

10.2. Дисциплина в МБДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.

10.3. Поощрения воспитанников ДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

**11. Родительская плата.**

11.1. Родители (законные представители) должны своевременно вносить плату за содержание ребенка в порядке, указанном в договоре об образовании. Плата за содержание детей в МБДОУ перечисляется на банковский счет по специальной квитанции за месяц вперед. Перерасчет по оплаченной квитанции за те дни, в которые ребенок не посещал МБДОУ, выполняется в следующем месяце.

11.2. 40 % от установленного размера родительской платы вносятся независимо от количества дней посещения ребёнком дошкольной группы муниципального образовательного учреждения, 60 % от установленного размера родительской платы вносятся с учётом перерасчёта за дни фактического посещения ребёнком дошкольной группы.

11.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МБДОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация среднего размера родительской платы в размере, установленном нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, на первого ребенка не менее 20%, не менее 50% размера такой платы на второго ребенка, не менее 70% процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми. Порядок обращения за получением компенсации и порядок ее выплаты устанавливаются органами государственной власти.

11.4. По всем вопросам оплаты можно обращаться по телефону 25-83-54.

**12. Заключительные положения**.

12.1. Отношения воспитанников и персонала МБДОУ строятся на основе сотрудничества, уважения человеческого достоинства участников образовательных отношений, предоставления воспитанникам свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

12.2. К работникам МБДОУ, независимо от их возраста, необходимо обращаться на ВЫЫ, по имени отчеству.

12.3. Не разрешается делать замечаний педагогическим работникам по поводу их работы во время проведения образовательной деятельности, в присутствии детей и родителей.

12.4. Воспитатели имеют возможность побеседовать с родителями (законными представителями) о ребенке утром до 8.00 и вечером после 17.30. В другое время воспитатель обязан работать с группой воспитанников и отвлекать его нежелательно.

11.4. В МБДОУ работают специалисты (педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель), к которым родитель (законный представитель) в часы их работы (графики работы - на кабинетах специалистов) может обратиться за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим вопросам относительно развития и воспитания своего ребенка.