

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КУРГАНА «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
№ 103 «ЖУРАВУШКА»

П Р И К А З

02.09.2024г.

г. Курган

ЗС

**Об организации платных дополнительных
образовательных услуг в 2024 -2025 уч. году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2011 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Положением о предоставлении платных дополнительных образовательных и иных услуг в МБДОУ «Детский сад № 103», утвержденного приказом заведующего № 67 от 01.09.2021 г., на основании анализа опроса родителей (законных представителей) воспитанников по вопросу предоставления платных дополнительных образовательных услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возобновить с 02.09.2024 года оказание дополнительных платных услуг на основании индивидуальных договоров между МБДОУ «Детский сад № 103» и родителями (законными представителями) воспитанников.
2. Утвердить смету на оказание платных услуг в МБДОУ «Детский сад № 103» (Приложение 1).
3. Разрешить начало работы по оказанию платных дополнительных услуг:
 - с 02.09.2024 года услуги по дополнительной общеразвивающей программе «Ритмика» для воспитанников 3-5 лет;
 - с 02.09.2024 года услуги по дополнительной общеразвивающей программе по подготовке к школе «Учимся, играя» для детей 6-7 лет;
 - с 02.09.2024 года услуги «День рождения» для детей 3-7 лет;
 - с 02.09.2024 года услугу «Логопед» для детей 6-7 лет;
 - с 02.09.2024 года услугу «Английский язык» для детей 5-7 лет
4. Назначить лицом, ответственным за организацию работы по оказанию платных дополнительных услуг в МБДОУ «Детский сад № 103» и осуществление контроля за их качеством предоставления услуг в 2024-2025 учебном году заместителя заведующего по УВР Федотову И.С., за финансовое сопровождение специалиста по закупкам Прокопьеву С.С.
5. Заместителю заведующего по УВР Федотовой И.С.:
 - 5.1. Составить и утвердить перечень платных услуг, расписание занятий платных образовательных услуг в срок до 31.08.2024 г.
 - 5.2. Организовать работу по оказанию платных услуг в соответствии с утверждённым Положением и сроками.
 - 5.3. Руководствоваться в своей деятельности «Положением о деятельности лица, ответственного за организацию платных образовательных услуг в МБДОУ «Детский сад № 103» и иными локальными нормативными актами, регламентирующими оказание платных услуг в МБДОУ «Детский сад № 103».
 - 5.4. Организовать ознакомление работников МБДОУ, задействованных в оказании платных услуг, с утверждёнными Положениями, приказами и настоящим приказом в части их касающейся.
 - 5.5. Осуществлять контроль за качеством дополнительных программ по оказываемым услугам, сценариев дней рождения.
 - 5.6. Оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам по направлениям их профессиональной деятельности.
 - 5.7. Организовать учет и контроль за поступлением оплаты за предоставляемые платные дополнительные услуги от родителей (законных представителей) воспитанников.
6. Специалисту по закупкам Прокопьевой С.С.:

6.1. Организовать бухгалтерский учет, связанный с предоставлением платных дополнительных образовательных услуг отдельно от учета бюджетных средств. Составить смету на оказание платных услуг в срок до 31.08.2024 г.

6.2. Своевременно предоставлять финансовую отчетность о платных дополнительных услугах в финансовые, налоговые и иные органы по письменному запросу;

6.3. Производить расчет оплаты за предоставляемые услуги с учетом налогов в местный бюджет, отчислений в пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования, оплату коммунальных платежей, а также отчислений на нужды дошкольного образовательного учреждения, заработную плату и подоходный налог педагогических работников и административно-управленческого и вспомогательного персонала;

6.4. Предоставлять ежемесячно акты выполненных работ в последний день оказания платных услуг.

7. Назначить руководителями и участниками платных дополнительных услуг следующих педагогов:

- услуга «День рождения»:

Корпус 2 – Малахову Оксану Викторовну., воспитателя

Корпус 3 – Силину Марию Викторовну, старшего воспитателя, Спирёву Любовь Александровну, инструктора по физической культуре;

- услуга «Учимся, играя»:

Корпус 1 Макарову Любовь Ивановну- педагога-психолога;

Корпус 3 Александрову Инну Вячеславовну, педагога-психолога

с оплатой труда согласно составленной сметы и на основании дополнительного соглашения к трудовому договору;

8. Привлечь к организации и предоставлению платных дополнительных услуг:

- по услуге «Ритмика» педагога дополнительного образования хореографа Махневу А.В. на основании заключения договора гражданско-правового характера;

- по услуге «Английский язык» педагога Гейль Татьяну Рейнгольдовну на основании заключения договора гражданско-правового характера.

9. Зам. зав. по АХР Богдановой А.И. осуществлять материально-хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию платных дополнительных услуг и развитие учебно-материальной базы учреждения.

10. Федотовой И.С., модератору сайта, предоставить заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах. Разместить локальные акты на официальном сайте ДООУ в срок до 10.09.2024 года.

11. Расходование средств, полученных в результате оказания платных дополнительных услуг осуществлять строго в соответствии с «Положением о расходовании средств от приносящей доход деятельности».

12. Оставляю за собой функции ответственного лица за организацию контроля предоставления платных дополнительных услуг, качеством их предоставления, а также:

12.1. Обеспечением получения родителями (законными представителями) воспитанников полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных дополнительных образовательных и иных услугах, содержащей следующие сведения:

а) перечень документов, предоставляющих право на оказание платных дополнительных образовательных и иных услуг;

б) сведения о должностных лицах дошкольного образовательного учреждения, ответственных за оказание платных дополнительных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных дополнительных образовательных услуг;

в) перечень платных дополнительных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;

г) график проведения занятий в порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг;

д) порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг и их оплаты;

е) расписание занятий;

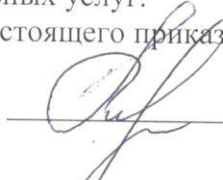
ж) учебный план.

12.2. Предоставление по требованию потребителей:

- а) Устава дошкольного образовательного учреждения;
- б) лицензии на право ведения образовательной деятельности и других документов, регламентирующих образовательную деятельность по платным дополнительным образовательным услугам.;
- в) адреса и телефонов Учредителя;
- г) договора между МБДОУ «Детский сад № 103» и родителями (законными представителями) воспитанника;
- д) программ платных дополнительных образовательных услуг;
- е) сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты платных дополнительных образовательных услуг.

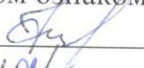
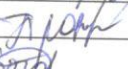
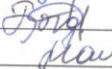
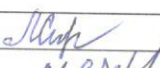
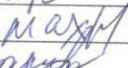
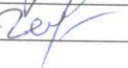
13. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Корюкина Е.Н

С приказом ознакомлены:

	И.С.Федотова
	С.С.Прокопьева
	А.И.Богданова
	О.В.Малахова
	М.В.Силина
	А.В.Махнева
	Л.И.Макарова
	И.В.Александрова
	Т.Р.Гейль

